

CHƯƠNG TRÌNH

Kiểm tra, giám sát của Ban đại diện Hội đồng quản trị Ngân hàng Chính sách xã hội huyện Ia H'Drai năm 2024

Căn cứ Quyết định số 162/QĐ-HĐQT ngày 17/4/2003 của Chủ tịch Hội đồng quản trị Ngân hàng Chính sách xã hội về việc ban hành Quy chế hoạt động của Ban đại diện Hội đồng quản trị các cấp; Quyết định số 91/QĐ-HĐQT ngày 01/12/2015 về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế hoạt động của Ban đại diện Hội đồng quản trị các cấp.

Ban đại diện Hội đồng quản trị Ngân hàng Chính sách xã hội huyện xây dựng chương trình kiểm tra, giám sát năm 2024, cụ thể như sau:

I. ĐỐI TƯỢNG, PHẠM VI KIỂM TRA, GIÁM SÁT

1. Đối tượng kiểm tra, giám sát: Ngân hàng chính sách xã hội huyện, Ủy ban nhân dân, Ban giảm nghèo các xã; các tổ chức chính trị - xã hội nhận ủy thác xã; các Trưởng thôn, Tổ tiết kiệm và vay vốn, hộ vay vốn và học sinh sinh viên có dư nợ chương trình tín dụng Học sinh sinh viên trên địa bàn huyện.

2. Phạm vi kiểm tra, giám sát

- Ủy ban nhân dân, Ban giảm nghèo tại tất cả các xã trên địa bàn, mỗi xã kiểm tra tối thiểu Tổ tiết kiệm và vay vốn, mỗi tổ Tổ tiết kiệm và vay vốn kiểm tra tối thiểu 05 hộ vay.

- Đối với việc kiểm tra, giám sát việc thực hiện Quyết định 157/2007/QĐ-TTg: Thực hiện theo nội dung Văn bản số 568/NHCS-TDSV, ngày 24/02/2012 của Tổng Giám đốc Ngân hàng Chính sách xã hội.

II. NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH KIỂM TRA, GIÁM SÁT NĂM 2024

1. Đối với hoạt động của Ngân hàng chính sách xã hội huyện trên địa bàn

- Công tác tham mưu giúp việc Ban đại diện Hội đồng quản trị quy định tại Quy chế hoạt động của Ban đại diện Hội đồng quản trị ban hành kèm theo Quyết định số 162/QĐ-HĐQT ngày 17/4/2003 của HĐQT; văn bản số 819/NHCS-TDNN ngày 09/4/2015 của Tổng Giám đốc; các Nghị quyết, Quyết định của Hội đồng quản trị và các Nghị quyết, Quyết định, thông báo kết luận của Ban đại diện Hội đồng quản trị; tham mưu xây dựng và chỉ đạo thực hiện chương trình kiểm tra, giám sát trên địa bàn; lưu trữ hồ sơ, sổ sách, tài liệu hoạt động của Ban đại diện Hội đồng quản trị.

- Việc triển khai thực hiện các chỉ tiêu kế hoạch tín dụng năm được Trung ương và địa phương giao.

- Việc thực hiện văn bản Liên tịch, Hợp đồng ủy thác giữa Ngân hàng chính sách xã hội huyện và các Tổ chức chính trị - xã hội các cấp trong việc thực hiện một số nội dung công việc trong quy trình cho vay người nghèo và các đối tượng chính sách khác;

- Việc triển khai hoạt động tín dụng chính sách tại các xã, tổ Tiết kiệm và vay vốn và khách hàng vay vốn.

- Chương trình mục tiêu quốc gia phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi giai đoạn 2021-2030 theo Nghị quyết 88/2019/QH14 ngày 18/11/2019 của Quốc hội; Chương trình cho vay học sinh sinh viên theo Quyết định số 157/2007/QĐ-TTg ngày 27/9/2007 của Thủ tướng Chính phủ.

- Kiểm tra, giám sát nguồn vốn tín dụng chính sách về phát triển kinh tế xã hội theo Nghị quyết 11/NQ-CP về Chương trình phục hồi và phát triển kinh tế xã hội và triển khai Nghị quyết số 43/2022/QH15 của Quốc hội về chính sách tài khóa, tiền tệ hỗ trợ Chương trình và Nghị định số 28/2022/NĐ-CP của Chính phủ; Nghị quyết số 181/QĐ-TTg ngày 02/11/2023 của Thủ tướng chính phủ.

- Kiểm tra, giám sát việc tổ chức thực hiện các nội dung tại Quyết định số 05/QĐ-TTg ngày 04/01/2023 của Thủ tướng chính phủ về việc ban hành Chiến lược phát triển Ngân hàng Chính sách xã hội đến năm 2030; Quyết định số 20/QĐ-HĐQT ngày 20/03/2023 của Hội đồng quản trị Ngân hàng Chính sách xã hội về việc ban hành kế hoạch triển khai thực hiện Chiến lược Ngân hàng Chính sách xã hội đến năm 2030.

- Kiểm tra Đề án cho vay tiêu dùng từ nguồn vốn ngân sách địa phương ủy thác sang Ngân hàng Chính sách xã hội góp phần ngăn chặn, đẩy lùi hoạt động “tín dụng đen”.

- Phối hợp với các Tổ chức chính trị - xã hội nhận ủy thác tuyên truyền, tập huấn và triển khai các văn bản nghiệp vụ về quản lý tín dụng chính sách; Tổ chức hoạt động giao dịch tại xã.

2. Đối với các Tổ chức chính trị - xã hội nhận ủy thác các xã

- Việc xây dựng, thực hiện công tác kiểm tra, giám sát toàn diện các hoạt động của Tổ Tiết kiệm và vay vốn về củng cố tổ Tiết kiệm và vay vốn, hợp thành lập tổ, giám sát bình xét cho vay; vận động thành viên trong tổ tham gia gửi tiền tiết kiệm; Việc giám sát các phiên giao dịch, các hoạt động giao dịch của Ngân hàng chính sách xã hội huyện tại xã; giám sát, bảo quản các nội dung công khai của Ngân hàng chính sách xã hội huyện tại điểm giao dịch.

- Kết quả kiểm tra việc sử dụng vốn của 100% các món vay mới trong vòng 30 ngày kể từ ngày Ngân hàng chính sách xã hội huyện giải ngân cho hộ vay; kiểm tra định kỳ, đột xuất.

3. Đối với Ủy ban nhân dân, Ban giảm nghèo các xã trên địa bàn

- Đánh giá kết quả triển khai thực hiện Chỉ thị số 40-CT/TW của Ban Bí thư Trung ương Đảng về “Tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với tín dụng chính sách xã hội”, Kết luận số 06-KL/TW ngày 10/6/2021 về tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 40-CT/TW và các Văn bản chỉ đạo có liên quan; tuyên truyền triển khai thực hiện Đề án cho vay tiêu dùng theo Quyết định số 05/QĐ-UBND ngày 10/02/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh Kon Tum; Nghị định số 36/2022/NĐ-CP ngày 30/5/2022 của Chính phủ.

- Việc triển khai thực hiện các Quy chế, quy định đối với các chương trình tín dụng của Thủ tướng Chính phủ, các bộ, ngành Trung ương. Trong đó tập trung việc triển khai nguồn vốn tín dụng chính sách về phát triển kinh tế xã hội theo Nghị quyết 11/NQ-CP về Chương trình phục hồi và phát triển kinh tế xã hội và triển khai Nghị quyết số 43/2022/QH15 của Quốc hội về chính sách tài khóa, tiền tệ hỗ trợ Chương trình và Nghị định số 28/2022/NĐ-CP của Chính phủ; Triển khai thực hiện đầy đủ các văn bản chỉ đạo của Tổng Giám đốc NHCSXH.

- Công tác chỉ đạo rà soát, tổng hợp nhu cầu vay vốn của các đối tượng thụ hưởng; Thực hiện trình phân giao vốn về các thôn sau khi nhận Quyết định giao vốn của Trưởng Ban đại diện Hội đồng quản trị huyện.

- Việc thành lập và chỉ đạo hoạt động của Tổ đơn đốc thu nợ khó đòi các nguồn vốn vay từ Ngân hàng chính sách xã hội trên địa bàn. Đánh giá kết quả việc thực hiện nhiệm vụ của Tổ đơn đốc thu hồi nợ khó đòi, kết quả xử lý thu hồi nợ, tình hình nợ xấu tại địa bàn.

- Kiểm tra trực tiếp hộ vay vốn, đánh giá hiệu quả sử dụng vốn vay của hộ vay vốn; hoạt động của tổ Tiết kiệm và vay vốn, việc bình xét cho vay, đơn đốc tổ viên trả nợ gốc, lãi; tuyên truyền vận động tổ viên gửi tiền tiết kiệm.

- Đánh giá chất lượng tín dụng chính sách trên địa bàn xã. Kết quả chỉ đạo lập, rà soát bổ sung danh sách, phê duyệt danh sách các hộ gia đình đề nghị vay vốn; phân tích nguyên nhân nợ quá hạn (nếu có), nợ bị chiếm dụng, hộ vay sử dụng vốn sai mục đích, hộ vay bỏ đi khỏi nơi cư trú.

- Kiểm tra việc nắm bắt tình hình thiên tai, dịch bệnh xảy ra trên địa bàn, sự phối hợp giữa Ngân hàng chính sách xã hội, tổ chức Hội nhận ủy thác, tổ Tổ Tiết kiệm và vay vốn trong việc xác nhận và hướng dẫn việc lập hồ sơ đề nghị cấp thẩm quyền xử lý theo quy định đối với các khoản nợ bị rủi ro do nguyên nhân khách quan.

- Đối với Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã là thành viên Ban đại diện Hội đồng quản trị huyện: Đánh giá việc quản lý nguồn vốn tín dụng chính sách trên địa bàn xã.

III. KẾ HOẠCH KIỂM TRA

1. Phân công nhiệm vụ các thành viên Ban đại diện Hội đồng quản trị huyện kiểm tra, giám sát năm 2024 và cán bộ Ngân hàng chính sách xã hội giúp việc (có *danh sách đính kèm*). Mỗi xã kiểm tra tối thiểu 02 ngày.

2. Thời gian: Các thành viên Ban đại diện Hội đồng quản trị Ngân hàng chính sách xã hội huyện được phân công kiểm tra, giám sát chủ động Thông báo lịch kiểm tra, giám sát và phân đầu hoàn thành trước ngày 30/9/2024.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các ông (bà) thành viên Ban đại diện Hội đồng quản trị huyện chịu trách nhiệm thực hiện Kế hoạch kiểm tra, giám sát trên địa bàn, đơn vị đã được phân công phụ trách.

2. Các ông (bà) Chủ tịch Ủy ban nhân dân, Ban giảm nghèo các xã; các Hội, đoàn thể nhận ủy thác huyện, xã chuẩn bị nội dung báo cáo về kết quả thực hiện cho vay các nguồn vốn từ Ngân hàng chính sách xã hội năm 2023 đến thời điểm kiểm tra, phân công cán bộ trực tiếp tham gia phối hợp với Tổ kiểm tra, giám sát của Ban đại diện Hội đồng quản trị huyện thực hiện nhiệm vụ.

3. Ngân hàng chính sách xã hội huyện chuẩn bị hồ sơ, tài liệu để phục vụ công tác kiểm tra, giám sát.

4. Sau mỗi đợt kiểm tra, các thành viên tham gia kiểm tra tổng hợp báo cáo kết quả kiểm tra gửi về Ngân hàng chính sách xã hội huyện, Giám đốc Ngân hàng chính sách xã hội huyện có trách nhiệm tổng hợp xây dựng báo cáo Ban đại diện Hội đồng quản trị huyện tại các phiên họp thường kỳ.

Trên đây là chương trình kiểm tra, giám sát của Ban đại diện Ngân hàng chính sách xã hội huyện Ia H'Drai năm 2024. Ban đại diện Hội đồng quản trị yêu cầu các thành viên Ban đại diện, Ủy ban nhân dân, Ban giảm nghèo các xã, các tổ chức chính trị xã hội nhận ủy thác, Ngân hàng chính sách xã hội huyện chuẩn bị đầy đủ các nội dung và tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

- NHCSXH tỉnh Kon Tum;
- Trưởng BDD HĐQT huyện;
- Các thành viên Ban đại diện;
- Các tổ chức CT-XH;
- UBND các xã;
- Lưu BDD HĐQT huyện.

TRƯỞNG BAN

PHÓ CHỦ TỊCH UBND HUYỆN
Nguyễn Tiến Dũng

**DANH SÁCH PHÂN CÔNG CÁC THÀNH VIÊN BAN ĐẠI DIỆN HĐQT
NHCSXH HUYỆN KIỂM TRA, GIÁM SÁT CÁC XÃ**
Kèm theo chương trình kiểm tra giám sát năm 2024 số /BĐD-HĐQT

STT	Họ và tên thành viên BĐD	Cán bộ NHCS (Thành viên)	Đơn vị được kiểm tra	Thời gian dự kiến kiểm tra
1	Đình Văn Trung, Trưởng đoàn	Nguyễn Xuân Hoàn, Cán bộ TD theo dõi địa bàn	Ia Dom	3/2024
2	Lê Xuân Tiến, thành viên			
3	Nguyễn Văn Cường, thành viên			
4	Nguyễn Thanh Tuấn, Trưởng đoàn	Nguyễn Thành Công, Cán bộ TD theo dõi địa bàn	Ia Tơi	3/2024
5	Hồ Thị Đào, Thành viên			
6	Y Phe, Thành viên			
7	Võ Quang Hiền, Trưởng đoàn	Nguyễn Thành Công, Cán bộ TD theo dõi địa bàn	Ia Đal	3/2024
8	Nguyễn Minh Thu, Thành viên			
9	Nguyễn Tất Thắng, Thành viên			

Ghi chú: Thời gian dự kiến thực hiện kiểm tra giám sát theo bảng biểu trên, các thành viên Ban đại diện(Trưởng đoàn) đăng ký với NHCSXH huyện để NHCSXH huyện tham mưu cho Trưởng ban đại diện thông báo thời gian kiểm tra cụ thể gửi UBND các xã được kiểm tra.