

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN IA H'DRAI**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-TH

Ia H'Drai, ngày tháng 6 năm 2020

Về việc ban hành Danh mục
hồ sơ hằng năm

Kính gửi:

- Các Phòng ban, đơn vị thuộc huyện;
- Ủy ban nhân dân các xã.

Căn cứ Công văn số 1200/SNV-CCVTLT ngày 22/6/2020 của Sở Nội vụ về ban hành Danh mục hồ sơ hằng năm; Ủy ban nhân dân huyện có ý kiến như sau:

1. Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị sự nghiệp thuộc huyện, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã chỉ đạo cán bộ, công chức nghiên cứu kỹ và triển khai thực hiện nghiêm túc Nghị định số 30/2020/NĐ-CP ngày 05 tháng 3 năm 2020 của Chính phủ về công tác văn thư, Quyết định 458/QĐ-TTg ngày 03 tháng 4 năm 2020 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt Đề án “Lưu trữ tài liệu điện tử của các cơ quan nhà nước giai đoạn 2020 - 2025”.

2. Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức của cơ quan, đơn vị và Chương trình, Kế hoạch nhiệm vụ công tác năm; đối chiếu các quy định về thời hạn bảo quản tài liệu đối với từng lĩnh vực... xây dựng Danh mục hồ sơ của cơ quan, đơn vị, ban hành trong tháng 01 hằng năm.

3. Trên cơ sở Danh mục hồ sơ ban hành, thủ trưởng các cơ quan, đơn vị chỉ đạo công chức, viên chức tiến hành lập hồ sơ công việc đối với lĩnh vực phụ trách theo mẫu Danh mục hồ sơ quy định tại Phụ lục V, Nghị định 30/2020/NĐ-CP của Chính phủ.

4. Đối với Danh mục hồ sơ năm 2020, các cơ quan, đơn vị khẩn trương xây dựng, ban hành và báo cáo tình hình thực hiện về Ủy ban nhân dân huyện (qua cơ quan Tổ chức - Nội vụ) **trước ngày 09 tháng 7 năm 2020.**

Trong quá trình thực hiện nếu có vấn đề vướng mắc đề nghị liên hệ Cơ quan Tổ chức - Nội vụ (*chuyên viên Nguyễn Ngọc Trùng Dương, điện thoại 0982908779*) để được hướng dẫn cụ thể./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Văn phòng HU-HĐND-UBND huyện;
- Lưu: VT-LT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Pờ Ly Hảo